

# Holbergskolen

<b>Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde</b>			
Dato: 26/8 2024 Tidspunkt: kl. 17-19 Mødeleder: No/Julie		Deltagere: No, Kira, Anita, Katrine, Julie, Andrea (8.q), Asger (8.z), Lila, Filip, Sune, Gitte, Kaspar  Fraværende: Afbud fra Lea og Anne	
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1. Godkendelse af dagsorden og referat (B)	17.00	Dagsordenen blev godkendt.	
2. SB-konstituering og velkommen til Kira (DB) No/Sune	17.05	Kira præsenterede sig selv og resten af bestyrelsen præsenterede sig også.  SB konstituerede sig med Julie som forperson og No som næstforperson.	
3. Nyt fra elevrådet (O) Asger/Andrea	17.15	Vild med Vilje: Asger havde et forslag om et lave et område ude foran skolen. Det kan også kobles til undervisningen. Resten af bestyrelsen opfordrede til, at de tog det med til det første elevrådsmøde og vender tilbage til Sune om der er generel opbakning.  Mange ønsker nye puder på gangen. Sune fortalte, at de er bestilt, men der er lang leveringstid.  Der var ønske om flere bat til bordtennisbordet i loungen.  De to repræsentanter har indtil videre oplevet overgangen til mobilfri pause som positiv.	
4. Status, økonomi, KKFO, skolestart, trivsel, mobilpolitik, (O) Sune	17.30	Fra ledelsens side er overgangen til mobilfri skole også gået godt. Der har ikke været den store modstand. Der er afsat penge til at købe spil, mv til aktiviteter i pauserne.  Samlet ser skole/KKFO til at komme ud med et lille overskud. Det er rigtig fint. Det giver mulighed for en buffer i tilfælde af uforudsete hændelser.  Det har været en god skolestart med en positiv stemning. God trivselsmåling er også en positiv udvikling.  Der blev spurgt ind til børnetallet: Der er desværre et faldende børnetal i området til 0. klasse, men der er stort procentuelt optag blandt de elever, der bor i området. Vi	

# Holbergskolen

			har kunne optage elever, der ikke bor i skolens distrikt. Der blev spurgt ind til rekruttering. Ledelsen kunne fortælle, at der ved sidste opslag var 53 ansøgere til en enkelt stilling.	
5.	Skoleudviklingssamtalen med forvaltningen d. 26/9 (D) Sune	17.40	Der er aftalt, at vi tager Trivsel op i relation til trivselsmålingen. Ledelsen har også en række kvalitative interviews, der kan inddrages i drøftelsen. Ledelsen laver en oplæg og sender til bestyrelsen ca. 14 dage forud for mødet.	
6.	Trivselsforældremødet d. 29/10 (D) No/alle	17.50	Elevinddragelse i trivselsarrangementerne har været drøftet og kunne være relevant igen.  Der blev vendt diagnosesyn og at flere forældre udtrykker usikkerhed på forælderrollen. Vi vil drøfte videre, om dette skal tages op på SB's Stormøde, da det er interessant/relevant for flere end kun trivselsforældrene.  Det blev aftalt, at elevinddragelse i trivselsarrangementer bliver temaet og hvordan den del kan styrkes. Et kort fælles oplæg og så ud i grupper for hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling. Anita, No eller Julie, Kaspar og Sune planlægger mødet.	
7.	<b>Spisning</b>	<b>18.05</b>		
8.	Brainstorming: Hvad vil SB arbejde med i det kommende skoleår? (D) No/Julie	18.15	Forældregruppen har drøftet: -Trivsel: frikvarter, tonen, hilsekultur, hvordan er vi sammen? -Fastholdelse af elevtal/branding: AI og medier. Hvordan kan vi styrke fortællingen om det, vi gør godt, udskolingsfolder, Fællesskab i 7.klasse,  -Forælderrollen og elever med potentielt særlige behov  Ledelsen fortalte i forbindelse med fastholdelse af elever, at skolen egentlig har en ret god fastholdelse af elever. Der skal måske ikke tænkes så meget i linjer, men mere i det projektorienterede og kreative.  Temaerne tages op i løbet af skoleåret.	
9.	Evt.	18.55		
10.	<b>Tak for i dag</b>	<b>19.00</b>		
11.				
12.				

No Kampmann/Julie Bjerregård/Sune Schnack Rasmussen